



ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Term of Reference)

โครงการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายไร้สายระยะที่ 3
(Wireless LAN)
การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
ตุลาคม 2560

A handwritten signature in black ink, located at the bottom right of the page. The signature is stylized and appears to be a cursive script.



สารบัญ

1. หลักการและเหตุผล.....	3
2. วัตถุประสงค์.....	3
3. ข้อกำหนดทั่วไป	4
4. ขอบเขตของงาน.....	5
5. ระยะเวลาดำเนินการ.....	8
6. การส่งมอบงาน.....	8
7. การรับประกันคุณภาพผลงาน (Service Level Agreement)	9
8. การจ่ายเงิน	10
9. คุณสมบัติผู้เสนอราคา	10
10. การจัดทำข้อเสนอ	11
11. การพิจารณาข้อเสนอ	12
12. การปรับเนื่องจากงานล่าช้า	12
13. ข้อสงวนสิทธิ์	12



ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Term of Reference)

โครงการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายไร้สายระยะที่ 3 (Wireless LAN)

1. หลักการและเหตุผล

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) เป็นรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศให้เติบโตควบคู่ไปกับการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมีหน้าที่หลัก คือ การจัดตั้งนิคมอุตสาหกรรม ซึ่งประกอบด้วย การจัดเตรียมที่ดินพร้อมระบบสาธารณูปโภค เช่น การจัดทำมีถนน ท่อระบายน้ำ โรงบำบัดน้ำเสีย ไฟฟ้า และ ประปา เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีหน้าที่สนับสนุนอื่นๆ ได้แก่ การให้สิทธิประโยชน์ การให้สิ่งอำนวยความสะดวกและ บริการต่างๆ แก่นักลงทุนอุตสาหกรรมทั้งนี้ เพื่อสนองนโยบายรัฐบาลในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ได้มีการติดตั้งและใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN) ภายในอาคารสำนักงานใหญ่และสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการเชื่อมกับระบบเครือข่ายสื่อสารสารสนเทศของ กนอ. และระบบอินเทอร์เน็ต แก่บุคลากรภายใน และบุคคลภายนอก ทั้งนี้ เพื่อให้การติดต่อสื่อสารข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN) เป็นไปอย่างรวดเร็ว สะดวกตลอดเวลา อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้งานอยู่ในระบบจำเป็นต้องใช้งานได้ดีตามปกติโดยได้รับการบำรุงรักษาตามรอบเวลาและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและให้บริการได้เต็มประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดหาผู้รับจ้างที่มีความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ดำเนินการบริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน และระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนดตามข้อกำหนดฉบับนี้

2. วัตถุประสงค์

งานจ้างครั้งนี้มีวัตถุประสงค์หลัก เพื่อให้อุปกรณ์ต่างๆที่ติดตั้งและใช้งานในระบบเครือข่ายสื่อสารของ กนอ.ตามที่กำหนดในข้อกำหนดนี้อยู่ในสภาพใช้งานที่ดี สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและให้บริการได้เต็มประสิทธิภาพตลอดเวลา เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการติดต่อสื่อสารผ่านระบบเครือข่าย (Network) เป็น ไปอย่างสะดวก รวดเร็วตลอดเวลาโดยปราศจากอุปสรรคอันเนื่องมาจากความบกพร่องของอุปกรณ์ต่างๆ ที่ติดตั้งอยู่ในระบบฯ



3. ข้อกำหนดทั่วไป

- 3.1 กนอ. หมายถึง การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือ ผู้แทนที่ กนอ. แต่งตั้งและมอบหมายให้ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามสัญญาและข้อกำหนดนี้
- 3.2 ผู้ให้บริการ หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลที่ กนอ. ตกลงว่าจ้างด้วยวาจาหรือเป็นหนังสือให้ดำเนินการตามข้อกำหนดฉบับนี้ และให้รวมถึงบุคคลที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างทุกกรณีด้วย
- 3.3 ระบบงาน หมายถึง ระบบเครือข่ายไร้สายระยะที่ 3 (Wireless LAN) ทั้งภายในสำนักงานใหญ่ และสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมที่กำหนด ดังนี้
- สำนักงานใหญ่ หรือ สนญ. หมายถึง อาคารที่ทำการ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตั้งอยู่เลขที่ 618 ถนนนิคมมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
 - สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบางชัน หรือ สนช. ตั้งอยู่ 60 หมู่ 14 ซ.เสรีไทย 87 ถ.เสรีไทย มีนบุรี กทม.10510
 - สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง หรือ สนล. ตั้งอยู่ 94 หมู่ 4 ถ.ฉลองกรุง แขวงลำปลาทิว เขตลาดกระบัง กทม.10520
 - สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบางปู หรือ สนป. ตั้งอยู่ 649 หมู่ 4 ถ.สุขุมวิท ต.แพรกษา อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280
 - สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบางพลี หรือ สนบ. ตั้งอยู่ 136/2 หมู่ 17 ถ.เทพารักษ์ ต.บางเสาธง กิ่งอำเภอบางเสาธง จ.สมุทรปราการ 10540
 - สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสมุทรสาคร หรือ สนส. ตั้งอยู่ 39/5 หมู่ 2 ต.บางกระเจ้า อ.เมือง จ.สมุทรสาคร 74000
 - สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง หรือ สนฉ. ตั้งอยู่ 49/19 หมู่ 5 ถ.สุขุมวิท ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230
 - สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด หรือ สนพ. ตั้งอยู่ 1 ถ.ไอ-หนึ่ง ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง 21150
 - สำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด หรือ สทร. ตั้งอยู่ 1 ถ.ไอ-หนึ่ง ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง 21150
 - สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือ หรือ สนน. ตั้งอยู่ 60 หมู่ 4 ถ.ชูปเปอร์ไฮเวย์ ต.บ้านกลาง อ.เมือง จ.ลำพูน 51000
 - สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง หรือ สนจ. ตั้งอยู่ 79 หมู่ 1 ถ.พิษณุโลก-นครสวรรค์ กิโลเมตร 97-99 ตำบลหนองหลุม อำเภอวาริชภูมิ จังหวัดพิจิตร
 - สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมภาคใต้ หรือ สนต. ตั้งอยู่ 9/6 หมู่ 4 ตำบลฉลุง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา



3.4 อุปกรณ์ หมายถึง รายการอุปกรณ์ที่กำหนดให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมภายใต้ ข้อกำหนดนี้ ประกอบด้วย

3.4.1 อุปกรณ์บริหารจัดการระบบเครือข่ายไร้สาย จำนวน 1 ชุด ติดตั้งอยู่ ณ สนง. ได้แก่

- ยี่ห้อ JUNIPER รุ่น WLC800

3.4.2 อุปกรณ์ Switch PoE จำนวน 25 ชุด ได้แก่

- ยี่ห้อ JUNIPER รุ่น EX 2200-C มีรายละเอียดการติดตั้งดังนี้
 - จำนวน 12 ชุด ที่ สนง.
 - จำนวน 3 ชุด ที่ สทร.
 - จำนวนแต่ละ 1 ชุด ที่ สนช., สนล., สนป., สนบ., สนส., สนฉ., สนน., สนจ.,
สนต. และ สนพ.

3.4.3 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Wireless Access Point) ได้แก่

- ยี่ห้อ JUNIPER รุ่น WLA522 จำนวน 24 ชุด มีรายละเอียดการติดตั้งดังนี้
 - จำนวน 8 ชุด ที่ สนง.
 - จำนวน 6 ชุด ที่ สทร.
 - จำนวนแต่ละ 1 ชุด ที่ สนช., สนล., สนป., สนบ., สนส., สนฉ., สนน., สนจ.,
สนต. และ สนพ.

4. ขอบเขตของงาน

ผู้ให้บริการต้องทำการบำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไข ปรับปรุง และ/หรือ เปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์
เครือข่ายไร้สาย, อุปกรณ์บริหารจัดการระบบเครือข่ายไร้สาย ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีตลอดระยะเวลาตาม
สัญญาจ้างตามหลักวิธีปฏิบัติที่ดีและมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ความรับผิดชอบและค่าใช้จ่ายของผู้
ให้บริการทั้งหมด โดยมีขอบเขตของงานบำรุงรักษาไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังต่อไปนี้

- 4.1 ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ อุปกรณ์ที่กำหนดเพื่อประเมินความพร้อม
และความเสี่ยงในการดำเนินงานครั้งนี้พร้อมทั้งทวนสอบ (Review) ป่งชี้ (Identify) และ
ศึกษา ทำความเข้าใจต่อความต้องการของ กนอ. พร้อมทั้งจัดทำรายงานความเข้าใจต่อการ
ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดนี้ภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่กำหนดให้เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา
- 4.2 ผู้ให้บริการจะต้องเข้าดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการปรับแต่ง (Configuration) อุปกรณ์
ทุกชุด พร้อมทั้งจัดทำรายงานข้อมูลการปรับแต่ง (Configuration) อุปกรณ์ในรูปแบบ
เอกสาร (Hard Copy) และสื่ออิเล็กทรอนิกส์บันทึกจัดเก็บใน CD สำหรับครั้งแรก ภายใน 30 วัน
นับถัดจากวันที่กำหนดให้เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา
- 4.3 การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) มีจุดมุ่งหมาย เพื่อให้อุปกรณ์อยู่ใน
สภาพที่ใช้งานได้ดีเป็นปกติและมีประสิทธิภาพตลอดเวลา



- ในสภาพการทำงานตามปกติของอุปกรณ์ ผู้ให้บริการต้องทำการตรวจสอบและบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ณ สถานที่ติดตั้ง เพื่อให้แน่ใจได้ว่าอุปกรณ์จะสามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง อย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยต้องทำการแจ้งให้ กนอ. ทราบกำหนดการเข้าตรวจสอบอุปกรณ์ล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ โดยผู้ให้บริการต้องแจ้งข้อมูลให้ทราบไม่น้อยกว่าดังนี้
 - ก) งดงานการบำรุงรักษา
 - ข) ชื่อรายการที่ทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)
 - ค) วิธีการ และขั้นตอนการทำงาน
 - ง) วัน เวลาและสถานที่ที่ทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)
 - จ) วิธีการทดสอบการทำงานของอุปกรณ์หลังการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบสามารถทำงานได้ดีดังเดิม
- รายละเอียดของงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันที่กำหนดให้ปฏิบัติจะต้องไม่น้อยกว่าดังนี้
 - ก) ต้องทำการตรวจสอบการทำงานของส่วนประกอบต่างๆของอุปกรณ์ เช่น
 - เสียงของพัดลมระบายความร้อน
 - อุณหภูมิของอุปกรณ์
 - สภาพทางกายภาพ เช่นช่องสัญญาณต่างๆ,ไฟแสดงสถานะต่างๆของอุปกรณ์
 - สภาพทางกายภาพของเต้าเสียบไฟฟ้า (Outlet Power) เป็นต้น
 - ข) ปรับแต่ง แก๊ซ สิ่งผิดปกติต่างๆที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์เช่นค่าพารามิเตอร์ที่กำหนดของอุปกรณ์
 - ค) ซ่อมแซม แก๊ซ และ/หรือเปลี่ยนทดแทนส่วนที่ใช้งานไม่ได้ หรือใช้งานได้แต่ไม่เป็นไปตามสภาพปกติของอุปกรณ์
 - ง) ปรับแต่งประสิทธิภาพ (Performance Tuning) อุปกรณ์เพื่อคงประสิทธิภาพผู้รับจ้างจะต้องทำการดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ ให้อยู่ใน สภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ
 - จ) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่ กนอ. กำหนดโดยจะต้องประกอบด้วยข้อมูลไม่น้อยกว่า ดังนี้
 - ผลการ Configuration ของอุปกรณ์
 - ผลประเมินประสิทธิภาพการทำงานของอุปกรณ์
 - ผลทดสอบการทำงานของอุปกรณ์หลังการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

4.4 การบำรุงรักษาเชิงแก้ไขซ่อมแซม (Corrective Maintenance)

- ในกรณีที่ตรวจพบหรือได้รับแจ้งจาก กนอ. ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข ปรับแต่งหรือเปลี่ยนทดแทน อุปกรณ์ส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมดให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ ตามปกติตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง โดยผู้ให้บริการต้องจัดหาสำรองและใช้อุปกรณ์ อะไหล่แท้ ที่ผู้ผลิตเลือกใช้ หรือเทียบเท่าที่ดีกว่า หรือที่ กนอ. เห็นชอบสำหรับใช้ในการซ่อมเปลี่ยน ทดแทนแก้ไขข้อขัดข้องต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์



- ในกรณีที่ กนอ. ต้องการคำปรึกษาในการทำงานของอุปกรณ์ ผู้ให้บริการต้องให้คำปรึกษาได้ทั้งทางโทรศัพท์ โทรสาร และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีระยะเวลาตอบสนองไม่ช้ากว่า 1 วัน หลังจากได้รับคำร้องขอ
- ในกรณีที่อุปกรณ์ ณ สำนักงานใหญ่ มีการใช้งานที่ผิดปกติ หรือเกิดการชำรุดบกพร่อง หรือใช้งานไม่ได้บางส่วนหรือทั้งหมด ผู้ให้บริการต้องรับเรื่องทันทีเมื่อมีปัญหาโดยใช้สายด่วนสอบถาม และให้คำปรึกษาแนะนำทางโทรศัพท์ เพื่อแก้ปัญหาเฉพาะหน้าทันทีที่ได้รับแจ้งและผู้ให้บริการจะต้องจัดส่งพนักงานมาทำการแก้ไขซ่อมแซมอุปกรณ์ภายในระยะเวลา 3 ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งและจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนภายใน 6 ชั่วโมงนับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งหรือภายในระยะเวลาที่ กนอ. เห็นชอบ โดยใช้อุปกรณ์ที่มีคุณลักษณะเดิมหรือเทียบเท่าที่ดีกว่า หรือที่ กนอ. เห็นชอบสำหรับใช้ในการซ่อมเปลี่ยนทดแทนทั้งนี้ ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ บุคลากร ยานพาหนะ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกใดๆ ในการดำเนินงานนี้ให้แล้วเสร็จทั้งหมด
- ในกรณีที่อุปกรณ์ ณ สำนักงานสาขา มีการใช้งานที่ผิดปกติหรือเกิดการชำรุดบกพร่อง หรือใช้งานไม่ได้บางส่วนหรือทั้งหมด กนอ. จะเป็นผู้ดำเนินการนำอุปกรณ์มายังสำนักงานใหญ่ เพื่อให้ผู้ให้บริการซ่อมแซมบำรุงรักษาเปลี่ยนทดแทน หรือให้ผู้ให้บริการดำเนินการดังกล่าวในระหว่างรอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันทุก 3 เดือน ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างเป็นผู้สั่งการ
- การซ่อมแซมอุปกรณ์ดังกล่าวข้างต้น เมื่อผู้ให้บริการดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วจะต้องแจ้ง กนอ. ทราบทันที และจัดทำรายงานการซ่อมแซม แก้ไข ให้กับ กนอ. ภายในระยะเวลา 3 วัน นับแต่เวลาที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
- หากผู้ให้บริการไม่สามารถเข้ามาดำเนินการได้ภายในเวลาที่กำหนดไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตาม ผู้ให้บริการจะต้องจัดหาอุปกรณ์ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่ามาติดตั้งให้ กนอ. ใช้งานทดแทนเป็นการชั่วคราว

4.5 ปรับแต่ง (Configuration) อุปกรณ์

4.6 จัดทำข้อมูลการปรับแต่ง (Configuration) อุปกรณ์ ในรูปแบบเอกสาร (Hard Copy) และสื่ออิเล็กทรอนิกส์บันทึกจัดเก็บใน CD สำหรับครั้งแรกและทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงค่าพารามิเตอร์ต่างๆ

4.7 กำหนดให้ผู้ให้บริการเข้าปฏิบัติงานได้ระหว่างเวลา 9.00 – 16.00 น. ของวันจันทร์ถึงวันศุกร์ยกเว้นวันหยุดทำงานของ กนอ. หากผู้ให้บริการมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานต่อเนื่องจนเลยเวลาที่กำหนดต้องแจ้งให้ กนอ. ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 3 ชั่วโมงหรือจำเป็นต้องเข้าปฏิบัติงานในวันหยุดทำงานของ กนอ. จะต้องแจ้งให้ กนอ. ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วันทำการ และเมื่อได้รับอนุญาตจาก กนอ. แล้วจึงจะเข้าปฏิบัติงานได้ การที่ผู้ให้บริการละเลยหรือไม่ปฏิบัติตามที่กำหนดข้างต้น ไม่ถือว่าเป็นการพันความรับผิดชอบตามข้อกำหนดและสัญญาจ้าง



- 4.8 ผู้ให้บริการจะต้องปฏิบัติตามนโยบาย มาตรการ ระเบียบวิธีปฏิบัติ และคู่มือการปฏิบัติงาน ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO 27001 ของ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้ให้บริการจะต้องเริ่มปฏิบัติงานภายใต้ข้อกำหนดนี้ตามกำหนดให้เริ่มทำงานตามที่ระบุใน สัญญาจ้างติดต่อกันเป็นระยะเวลา 36 เดือน โดยกำหนดให้ดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) อุปกรณ์ทั้งหมดครั้งแรกให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันนับถัดจากวันที่กำหนดให้เริ่มปฏิบัติงาน ตามสัญญา

6. การส่งมอบงาน

ผู้ให้บริการจะต้องปฏิบัติงานภายใต้ข้อกำหนดนี้ โดยส่งมอบผลงานให้ กนอ. ตามเงื่อนไข และเวลาที่กำหนดดังนี้

- 6.1 รายงานผลการทวนสอบ (Review) และบ่งชี้ (Identify) ความต้องการของ กนอ. และความ เข้าใจต่อการปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและสัญญานี้ภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่กำหนด ให้เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา
- 6.2 แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) อุปกรณ์ระบบเครือข่ายตาม รอบระยะเวลาที่ กนอ. กำหนดหรือเห็นชอบโดยจะต้องจัดส่งให้ กนอ. พิจารณาให้ความ เห็นชอบภายใน 30 วันนับถัดจากวันที่กำหนดให้เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา
- 6.3 รายงานข้อมูลผลการปรับแต่ง (Configuration) อุปกรณ์ทุกชุดโดยจะต้องจัดส่งให้ กนอ. พิจารณาให้ความเห็นชอบภายใน 30 วันนับถัดจากวันที่กำหนดให้เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา
- 6.4 รายงานผลการดำเนินงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในแผนตามข้อ 6.2 ซึ่งจะต้องครอบคลุมการดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และเชิง แก้ไขซ่อมแซม (Corrective Maintenance) พร้อมข้อเสนอแนะ (หากมี) โดยกำหนดให้จัดส่ง รายงานต่อ กนอ. ภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดการปฏิบัติงานตามรอบระยะเวลาการ บำรุงรักษาตามที่ กนอ. กำหนดหรือเห็นชอบ ทั้งนี้รูปแบบ เนื้อหา และวิธีการรายงานให้เป็นไป ตามที่ กนอ. กำหนดหรือเห็นชอบ

การส่งมอบงานตามข้อ 6.1 – 6.4 ผู้ให้บริการต้องจัดทำและส่งมอบเอกสาร และ/หรือ รายงานเป็นภาษาไทยโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ในลักษณะรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ชุด และแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์โดยจัดเก็บบน CD จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด โดยใช้โปรแกรม Microsoft Word (doc) หรือ Adobe Reader (pdf) หรือโปรแกรมใดๆ ที่ กนอ. เรียกและอ่านข้อมูลได้



7. การรับประกันคุณภาพผลงาน (Service Level Agreement)

- 7.1 หากผู้ให้บริการไม่ได้ดำเนินการตามข้อ 4.1 และ/หรือข้อ 4.2 และ/หรือไม่ส่งมอบงานตามข้อ 6.1 และ/หรือข้อ 6.2 และ/หรือข้อ 6.3 จะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 (0.1%) ของราคาค่าจ้างเหมาบริการทั้งหมดตามสัญญาจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ และ กนอ.เห็นชอบ
- 7.2 หากผู้ให้บริการเข้าดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) อุปกรณ์ระบบเครือข่ายล่าช้า ไม่เป็นไปตามที่ กนอ.กำหนดหรือเห็นชอบ และ/หรือปฏิบัติงานไม่แล้วเสร็จครบถ้วนตามที่แจ้งจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 (0.1%) ของราคาค่าจ้างเหมาบริการทั้งหมดตามสัญญา (ค่าจ้างเหมาบริการทั้งหมดตามสัญญา $\times 0.1/100$) จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จและ กนอ. เห็นชอบ
- 7.3 ในกรณีที่อุปกรณ์มีการใช้งานที่ผิดปกติ หรือเกิดการชำรุดบกพร่อง หรือใช้งานไม่ได้บางส่วนหรือทั้งหมด ผู้ให้บริการจะต้องจัดส่งพนักงานมาทำการแก้ไขซ่อมแซมอุปกรณ์ภายในระยะเวลา 3 ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งและจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนภายใน 6 ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งหรือภายในระยะเวลาที่ กนอ. เห็นชอบ หากไม่สามารถปฏิบัติได้ตามที่กำหนดจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายชั่วโมงในอัตราร้อยละ 0.1 (0.1%) ของราคาค่าจ้างเหมาบริการต่อเดือนตามสัญญา ((ค่าจ้างเหมาบริการทั้งหมดตามสัญญา/36) \times (0.1 /100)) จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จและ กนอ. เห็นชอบ
- 7.4 การซ่อมแซมอุปกรณ์ตามข้อ 7.3 เมื่อผู้ให้บริการดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วจะต้องแจ้ง กนอ.ทราบทันที และจัดทำรายงานการซ่อมแซม แก้ไข ให้กับ กนอ.ภายในระยะเวลา 3 วัน นับแต่เวลาที่ดำเนินการแล้วเสร็จ หากไม่สามารถปฏิบัติได้ตามที่กำหนดจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายชั่วโมงในอัตราร้อยละ 0.1 (0.1%) ของราคาค่าจ้างเหมาบริการต่อเดือนตามสัญญา ((ค่าจ้างเหมาบริการทั้งหมดตามสัญญา / 36) \times (0.1 / 100)) จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จและ กนอ.เห็นชอบ
- 7.5 หากผู้ให้บริการไม่สามารถเข้ามาดำเนินการได้ภายในเวลาที่กำหนดไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตาม ผู้ให้บริการจะต้องจัดหาอุปกรณ์ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่ามาติดตั้งให้ กนอ. ใช้งานทดแทนเป็นการชั่วคราวโดยจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ ครบถ้วนภายใน 48 ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งหรือภายในระยะเวลาที่ กนอ.เห็นชอบ หากไม่สามารถปฏิบัติได้ตามที่กำหนดจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายชั่วโมงในอัตราร้อยละ 0.1 (0.1%) ของราคาค่าจ้างเหมาบริการต่อเดือนตามสัญญา ((ค่าจ้างเหมาบริการทั้งหมดตามสัญญา/36) \times (0.1 / 100)) จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จและ กนอ. เห็นชอบ



8. การจ่ายเงิน

กนอ. จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวด โดยแบ่งจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการออกเป็นงวดราย 3 เดือน เท่า ๆ กัน โดยเฉลี่ยตามวงเงินค่าจ้างที่ตกลงกันและระยะเวลาให้บริการตามสัญญา 36 เดือน เป็นจำนวน 12 งวด ซึ่งแต่ละงวดเมื่อถึงกำหนดชำระผู้ให้บริการจะต้องแจ้งขอส่งมอบงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ให้แก่ กนอ. เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้คณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นชอบ และใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

9. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

- 9.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างในงานที่ประกวดราคาจ้าง
- 9.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 9.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 9.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 9.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 9.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 9.7 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- 9.8 ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการบำรุง รักษา ซ่อมแซม ระบบเครือข่ายสารสนเทศ ในประเทศไทยกับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนที่เชื่อถือและตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี โดยมีหนังสือรับรองผลงาน นับจนถึงวันเสนอราคา อย่างน้อย 1 สัญญา และมีมูลค่าไม่น้อยกว่า 300,000.- บาท



10. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนอบริการเสนอต่อ กนอ. จำนวน 3 ชุด ชุดละ 2 ซอง โดยซองแรก แยกเป็นรายละเอียดคุณสมบัติของผู้เสนอราคาและข้อเสนอทางเทคนิค ส่วนซองที่สองเป็นข้อเสนอด้านราคา

10.1 ซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค ผู้เสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิคที่อย่างน้อย ประกอบด้วยสาระสำคัญต่าง ๆ ดังนี้

1) หลักฐานนิติบุคคล

- กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งนายทะเบียนออกให้ไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันเสนอบริการ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- กรณีเป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ซึ่งนายทะเบียนออกให้ไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันเสนอบริการ

2) ประวัติความเป็นมาของผู้เสนอราคาและประสบการณ์การทำงานพร้อมหลักฐานหนังสือรับรองผลงานผลงาน

3) แผนการดำเนินงานตลอดระยะเวลาดำเนินการ

4) บัญชีรายการอุปกรณ์ที่ผู้เสนอราคาจะใช้ในการบริการบำรุงรักษาเชิงแก้ไขซ่อมแซม (Corrective Maintenance) ตามข้อ 4.4 โดยจัดทำเป็นตารางเปรียบเทียบกับอุปกรณ์ของ กนอ. ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันพร้อมระบุเหตุผลที่เลือกใช้

5) ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) หรือ ภพ.01 หรือ ภพ.09 ของกรมสรรพากร โดยได้รับการรับรองความถูกต้องของเอกสารจากผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลของผู้เสนอราคา

6) รายชื่อบุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินงานครั้งนี้ โดยระบุชื่อ ตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบและระยะเวลาที่ดำเนินการให้ชัดเจนพร้อมแนบเอกสารประวัติบุคคลแสดงวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงานและหลักฐานแสดงการรับรองคุณวุฒิ (Certification) ของแต่ละบุคคลมาด้วย

7) หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนในการเสนอราคาหรือยื่นเอกสารเสนอราคาในกรณีที่ผู้มีอำนาจไม่สามารถทำการยื่นเอกสารด้วยตนเอง พร้อมสำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรอื่นใดที่มีรูปซึ่งออกให้โดยทางราชการที่ยังไม่หมดอายุของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ



10.2 ของข้อเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอราคาโดยให้แยกของปิดผนึกต่างหากของ และต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- ก) อัตราค่าจ้างต่อเดือนของบุคลากรต่าง ๆ ที่ร่วมโครงการ
- ข) จำนวนคน-เดือน (Man-Month) ของบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ และยอดรวมของเงินค่าจ้างทั้งหมด
- ค) ค่าใช้จ่ายโดยตรงต่าง ๆ เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าสำรวจตรวจสอบ และค่าพิมพ์เอกสาร เป็นต้น
- ง) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
- จ) ยอดรวมของค่าจ้างที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มอัตรา 7% โดยต้องเสนอเป็นราคาเดียว

11. การพิจารณาข้อเสนอ

กนอ. ขอสงวนสิทธิ์การพิจารณาไม่คัดเลือกผู้เสนอราคารายต่ำสุดในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าผู้เสนอราคาอาจไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดหรือความประสงค์ของ กนอ. หรืออาจจะสร้างความเสียหายให้กับ กนอ. ได้

12. การปรับเนื่องจากงานล่าช้า

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาจ้างทั้งหมดหรือบางส่วน จะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 (0.1%) ของราคาค่าจ้างเหมาบริการทั้งหมดตามสัญญา นอกจากนี้ผู้เสนอราคายินยอมให้ กนอ. เรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้เสนอราคาทำให้เกิดความเสียหายแก่งานของ กนอ.

13. ข้อสงวนสิทธิ์

- 13.1 หาก กนอ. มีความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลงรายการใดๆ อันมีผลทำให้ต้องลดวงเงินที่จะจัดหาผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามและจะเรียกชดเชยค่าเสียหายใด ๆ มิได้
- 13.2 กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ไม่ว่าด้วยเหตุที่เกิดขึ้นเพราะงบประมาณยังดำเนินการไม่เรียบร้อยหรือเหตุใด ๆ ก็ตาม โดยผู้เสนอราคาจะเรียกชดเชยค่าเสียหายจาก กนอ. ไม่ได้ทั้งสิ้น และหากการจัดจ้างครั้งนี้ต้องยกเลิกด้วยเหตุผลใดก็ตาม กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหายใด ๆ ของผู้เสนอราคาทั้งสิ้น
- 13.3 ผู้ให้บริการจะต้องไม่จ้างช่างงาน มอบหมายงาน ถ่ายโอนงาน หรือละทิ้งงานให้ผู้อื่นเป็นผู้ทำงานแทน ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่เพียงบางส่วนด้วยประการใด ๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก กนอ.



- 13.4 ผู้ให้บริการจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงาน และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วง เป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือโดยทั่วไป
- 13.5 ในระหว่างระยะเวลาการทำงานจ้าง ผู้ให้บริการพึงต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด
- 13.6 ในกรณีที่ผู้เสนอราคามีข้อสงสัยในลักษณะของงาน หรือข้อความอย่างหนึ่งอย่างใด ตามเอกสารฉบับนี้สามารถติดต่อสอบถามได้จาก ผู้อำนวยการกองปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โทร. 02-253 0561 ต่อ 2216 โทรสาร 02-651 6538 ในวันและเวลาราชการ
- 13.7 ผู้รับจ้างจะนำผลการปฏิบัติงานไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในขอบเขตการจ้างนี้ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก กนอ.

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ...จ้างเหมางานบริการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายไร้สาย.(Wireless Lan.) ระยะที่ 3
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ..การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย.....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒๕๐,๐๐๐.-บาท ต่อปี ๗๕๐,๐๐๐.-บาท ต่อ ๓ ปี
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)... (วันที่ได้รับการอนุมัติโครงการ)
เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙๗,๕๐๐.-บาท....ราคา/หน่วย...เป็นเงิน ๒๓๒,๕๐๐.-บาท ต่อ ๑๒ เดือน
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) *
 - ๔.๑ ประมาณร้อยละ ๑๐ ของราคาอุปกรณ์
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ นายณรรฐพงษ์ แจ้การ.....

* โปรดดูเอกสารแนบ

