

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

1. ชื่อโครงการ I-EA-T e-Library

หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองประชาสัมพันธ์ ฝ่ายการตลาด การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 1,980,000.- บาท

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 24 พฤศจิกายน 2560

มีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียด	ราคา/หน่วย (บาท)	รายการ	รวม (บาท)
1. งานรื้อถอน	18,000 บาท	1	18,000
2. งานโครงสร้างพื้น	35,870 บาท	1	35,870
3. งานพื้นและวัสดุ	193,320 บาท	1	193,320
4. งานผนังและวัสดุผนัง	231,530 บาท	1	231,530
5. งานฝ้าเพดาน	61,900 บาท	1	61,900
6. งานประตู-หน้าต่าง	56,000 บาท	1	56,000
7. งานระบบไฟฟ้า	124,880 บาท	1	124,880
8. งานระบบปรับอากาศ	260,200 บาท	1	260,200
9. งานระบบการสื่อสาร	39,560 บาท	1	39,560
		รวม	1,021,260
		Factor F	312,505.56
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	1,333,765.56

4. แหล่งที่มาของราคากลาง ตามคำสั่ง กนอ. ที่ 446/2560 คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ประเภท งานปรับปรุงสำนักงานชั้นล่างและชั้นลอย อาคารสำนักงานใหญ่ กนอ. เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560

5. คณะกรรมการกำหนดราคากลางของ กนอ. ดังนี้

- นายธีรวุฒิ เจริญสุข ประธานกรรมการ
- นายอนุชิต สวัสดิ์ กรรมการ
- นายเกร็ดแก้ว แก้วทิม กรรมการ
- นายदनัยภัทร ดิขวงศ์ กรรมการ



ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Terms of Reference)

โครงการงานจ้างปรับปรุงพื้นที่ ชั้น 1 และชั้นลอย สำนักงานใหญ่

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.)

(e-Library)

ฝ่ายการตลาด
การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
ธันวาคม 2560

ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Terms of Reference)
โครงการงานจ้างปรับปรุงพื้นที่ ชั้น 1 และชั้นลอย สำนักงานใหญ่
การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.)
(e-Library)

1. บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

ตามกรอบยุทธศาสตร์ กนอ.4.0 (4G⁺ Innovation) ปี 2560 – 2564 ภายใต้ Great Strategy กำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ในการยกระดับการบริการและการทำงานด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมทั้งการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรมุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรม โดยส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ ริเริ่ม ซึ่งจะ เป็นพื้นฐานสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพในการสร้างนวัตกรรมที่จะนำไปสู่การพัฒนาต่อยอดงาน รวมทั้งการหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขปัญหาในการทำงานอย่างสร้างสรรค์

ปัจจุบันผังโครงสร้างองค์กรของ กนอ. พ.ศ.2559 กำหนดให้มีสายงานบริการและลูกค้าสัมพันธ์ (บพ.) โดยมีภารกิจด้านการตลาดและส่งเสริมการลงทุน ประชาสัมพันธ์ รวมทั้งการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร การให้บริการด้านการอนุญาต อนุมัติ การเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า และการบริหารจัดการเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนระบบการให้บริการภายใต้สายงาน บพ. กำหนดให้มีฝ่ายการตลาด (ฝตล.) ซึ่งประกอบด้วย กองประชาสัมพันธ์ (กปส.) และกองการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์ (กตล.) ทั้งนี้ ฝตล. มีอัตรากำลัง ณ วันที่ 1 เมษายน 2560 รวมทั้งสิ้น 15 อัตรา อยู่ระหว่างการเสนอพิจารณาขอจัดสรรอัตรากำลังเพิ่มให้ กตล. 3 อัตรา จำแนกเป็นอัตราตำแหน่งระดับบริหาร 3 อัตรา (ผอ.ฝตล./ ผอ.กปส./ ผอ.กตล.) และพนักงานในสังกัด กปส. และ กตล. จำนวน 12 อัตรา ปัจจุบัน กปส. มีพื้นที่ปฏิบัติงานบริเวณชั้นลอยอาคารเดิม ขนาดพื้นที่ 115 ตารางเมตร

เพื่อให้การบริการห้องสมุดแก่พนักงานและบุคลากรภายนอก รวมทั้ง การให้บริการข้อมูลข่าวสารของ กนอ.(ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ) เป็นส่วนหนึ่งของภารกิจด้านการสื่อสารองค์กร ผลิตรายการ และการบริการ ตลอดจนเผยแพร่กิจกรรมข่าวสารภายในองค์กร ซึ่งอยู่ในขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของ กปส. ทั้งนี้ ตามระเบียบ กนอ.ว่าด้วยหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนงาน พ.ศ. 2560 ปัจจุบันห้องสมุดตั้งอยู่ ณ ชั้น 6 อาคารเดิม ขนาดพื้นที่ให้บริการประมาณ 192 ตารางเมตร

1.2 ความต้องการของ กนอ.

กนอ. มีความประสงค์ต้องการผู้รับจ้างเพื่อดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงพื้นที่ ชั้น 1 และชั้นลอย สำนักงานใหญ่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พื้นที่ประมาณ 236 ตารางเมตร เป็นห้องสมุดและปรับปรุงสำนักงาน เพื่อสนับสนุนในการพัฒนา ทักษะ ความรู้และการค้นคว้าข้อมูล ข่าวสาร ทำให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ เกิดนวัตกรรมและเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ และเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ

1.3 ข้อมูลทั่วไปของพื้นที่โครงการฯ

ปรับปรุงพื้นที่ประมาณ 236 ตารางเมตร บริเวณชั้น 1 และชั้นลอย สำนักงานใหญ่ กนอ. เลขที่ 618 ถนนนิคมมักกะสัน แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่องานปรับปรุงพื้นที่บริเวณ ชั้น 1 และชั้นลอย สำนักงานใหญ่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พร้อมองค์ประกอบ ในลักษณะ e-Library

2.2 เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร ที่มีรูปลักษณ์ทันสมัย มีความพร้อมในการใช้งาน

3. ข้อกำหนดทั่วไป

3.1 คำนิยาม

ในรายการข้อกำหนดฉบับนี้กำหนดให้

3.1.1 กนอ. หมายถึง การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน หรือผู้แทนที่ กนอ.แต่งตั้งและมอบหมายให้ดำเนินการคัดเลือก ควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามสัญญา และรายการข้อกำหนดนี้

3.1.2 ผู้เสนอราคา หมายถึง บุคคล หรือนิติบุคคล ที่ยื่นข้อเสนอและราคาต่อ กนอ. เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้รับจ้าง ดำเนินการตามรายการข้อกำหนดนี้

3.1.3 ผู้รับจ้าง หมายถึง บุคคล หรือนิติบุคคลที่ กนอ. ตกลงว่าจ้างเป็นหนังสือให้ดำเนินการตามรายการ ข้อกำหนดฉบับนี้ และให้รวมถึงบุคคลที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างทุกกรณีด้วย

3.1.4 แบบ หมายถึง แบบก่อสร้าง ข้อกำหนดประกอบแบบก่อสร้าง และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

3.2 ลำดับความสำคัญของเอกสาร

ความสำคัญของเอกสารในการจ้างเพื่อดำเนินการตามรายการข้อกำหนดฉบับนี้ เรียงลำดับตามความสำคัญจากมากไปหาน้อย ดังนี้

3.2.1 สัญญาจ้าง

3.2.2 ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Term of Reference)

3.2.3 แบบก่อสร้าง (Drawing)

3.2.4 ข้อกำหนดประกอบแบบก่อสร้าง (Specification)

3.2.5 คำชี้แจงประกอบแบบ (Addendum)

3.2.6 เอกสารประกอบราคาจ้าง

3.2.7 เอกสารเสนอราคาของผู้เสนอราคา

4. องค์ประกอบโครงการ

โครงการปรับปรุงบริเวณ ชั้น 1 และชั้นลอย สำนักงานใหญ่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ประกอบด้วยองค์ประกอบ ดังนี้

- 4.1 งานรื้อถอน
- 4.2 งานโครงสร้างพื้น
- 4.3 งานพื้นและวัสดุ
- 4.4 งานผนังและวัสดุผนัง
- 4.5 งานฝ้าเพดาน
- 4.6 งานประตู-หน้าต่าง
- 4.7 งานระบบไฟฟ้า
- 4.8 งานระบบปรับอากาศ
- 4.9 งานระบบการสื่อสาร

5. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงบริเวณ ชั้น 1 และชั้นลอย สำนักงานใหญ่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มั๊กกะสัน กรุงเทพมหานคร ที่มีปริมาณและคุณลักษณะเป็นไปตามที่กำหนด ให้สามารถใช้งานได้ดี ตามหลักวิธีปฏิบัติ และมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง โดยมีขอบเขตของการดำเนินงานภายใต้ ความรับผิดชอบ และค่าใช้จ่ายของผู้เสนอราคาทั้งหมดไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังต่อไปนี้

5.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ สภาพปัจจุบันของสำนักงานใหญ่ บริเวณชั้น 1 และชั้นลอย สำนักงานใหญ่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พื้นที่ประมาณ 236 ตารางเมตร เพื่อประเมินความพร้อมในการดำเนินงานครั้งนี้ พร้อมทั้งศึกษาทำความเข้าใจต่อความต้องการของห้องสมุด ณ สำนักงานการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

5.2 ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงสำนักงาน ชั้น 1 และ ชั้นลอย ประกอบด้วย งานปรับปรุงพื้นที่สำนักงาน งานเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ระบุไว้ในแบบและข้อกำหนดรวมทั้งอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่ใช้ในการดำเนินการปรับปรุง ให้เป็นไปตามสภาพของสำนักงาน ชั้น 1 และ ชั้นลอย ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนงาน

5.3 ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานการปรับปรุง ภายใน 2 ปี นับจากวันที่ กนอ. ตรวจสอบงานงวดสุดท้าย

5.4 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามนโยบาย มาตรการ ระเบียบวิธีปฏิบัติ และคู่มือการปฏิบัติงาน ของ กนอ.

5.5 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ บุคลากร ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกใดๆ ในการดำเนินงานนี้ให้แล้วเสร็จทั้งหมด

5.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานพร้อมอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.7 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดำเนินการขนย้ายเศษวัสดุ ส่วนตกแต่งที่ทำการรื้อออกจากพื้นที่ตกแต่งเดิม ตลอดจนเศษวัสดุก่อสร้างอื่นๆ ที่ใช้การไม่ได้ โดยทำการขนย้ายออกนอกพื้นที่ปรับปรุงดังกล่าว (หากมีส่วนวัสดุที่ใช้ งานได้ให้นำไปเก็บไว้ ณ สถานที่ ที่ กนอ. กำหนด พร้อมปรับสภาพพื้นที่ให้เรียบร้อย ทั้งนี้ในการขนย้ายเศษซากวัสดุใดๆ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือ กนอ. ทุกครั้ง)

5.8 ในการรื้อถอนและขนย้ายดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องจัดทำบัญชีรายการวัสดุและปริมาณที่ได้ดำเนินการรื้อถอนรวมทั้งให้จัดส่งบัญชีรายการวัสดุและปริมาณที่รื้อถอน ดังกล่าวให้ทางผู้ควบคุมงานฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือ กนอ. พิจารณานุมัติก่อนดำเนินการขนออกจากพื้นที่ทุกครั้ง

5.9 ระเบียบการปฏิบัติงาน

5.9.1 กำหนดวัน เวลา ในการปฏิบัติงานและวันหยุด

วันทำการปกติ : วันจันทร์ – วันศุกร์ ระหว่างเวลา 08:30 – 16:30 น.

วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์ และ วันอาทิตย์

วันหยุดนักขัตฤกษ์ : วันหยุดตามที่ทางราชการกำหนดและประกาศเพิ่มเติม

หากมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ผู้เสนอราคาจะต้องทำหนังสือขออนุมัติล่วงหน้าจากผู้ควบคุมงานฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือ กนอ. พิจารณออนุมัติก่อนเป็นครั้งๆ ไป

5.9.2 การลงเวลาปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องมีความพร้อมด้านบุคลากร เพื่อเสนอรายชื่อ พร้อมสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ (ถ้ามี) ของผู้เข้าปฏิบัติงานในโครงการนี้ ให้ทางผู้ควบคุมงานฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือ กนอ. ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า 1 สัปดาห์ทำการ ก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้มีบุคลากรตามสาขาวิชาชีพที่กำหนดต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

5.9.2.1 วิศวกรควบคุมงาน จำนวน 1 คน (มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม ระดับไม่ต่ำกว่าภาคีวิศวกร)

5.9.2.2 หัวหน้าคนงาน จำนวน 1 คน ต้องเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากสำนักงานมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือผู้มีวุฒิบัตรระดับ ปวช., ปวส.ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาและจะต้องอยู่ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานเพื่อควบคุมงานตลอดเวลา

5.9.2.3 ช่างก่อสร้างหรือคนงาน ที่จำนวนเหมาะสมหรือเพียงพอ ในการเข้าปฏิบัติงานในโครงการนี้และจะไม่จัดส่งเจ้าหน้าที่หรือคนงานที่ไม่ได้แจ้งรายชื่อให้แก่ผู้ควบคุมงานฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือ กนอ. มาปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

5.10 เนื่องจากพื้นที่ปรับปรุงสำนักงานฯ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอาคารปฏิบัติงานของบุคลากรของ การนิคมอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวัง ห้ามส่งเสียงเอะอะ พุดคุย หรือดำเนินการโดยใช้เสียงดัง ห้ามสูบบุหรี่หรือเสพของมึนเมา ในส่วนที่จำเป็นต้องก่อให้เกิดเสียงหรือใช้เสียง ดำเนินการใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อและเป็นการรบกวน จะต้องขออนุญาตการดำเนินการใดๆ ต่อผู้ควบคุมงานของ ฝ่ายผู้ว่าจ้างก่อนการดำเนินการ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงบริเวณ ชั้น 1 และชั้นลอย สำนักงานใหญ่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มักกะสัน กรุงเทพมหานคร พื้นที่ประมาณ 236 ตารางเมตร เป็นห้องสมุด เพื่อการเรียนรู้ ให้แล้วเสร็จภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือส่งมอบพื้นที่จาก กนอ.

7. การรับประกันการชำรุดเสียหาย

ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานการปรับปรุงบริเวณ ชั้น1 และชั้นลอย สำนักงานใหญ่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มักกะสัน กรุงเทพมหานคร เป็นระยะเวลา 2 ปี (24 เดือน) ติดต่อกัน นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 จากวันที่ กนอ. ตรวจรับมอบงานงวดสุดท้าย โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซม แก้ไข ให้ใช้การได้ติดตั้งเดิมภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งชำรุดเสียหาย

8. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการและส่งมอบผลงานให้ กนอ. ตามเงื่อนไขและเวลาที่กำหนด ดังนี้

8.1 แผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายเงินทั้งหมดให้ส่ง หรือผู้แทน หรือผู้ควบคุมงาน พิจารณาเห็นชอบ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่กำหนด ให้เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา

8.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ตามรายงานข้อกำหนดนี้ให้ กนอ. ครบถ้วน ภายใน 120 วันนับตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มทำงานที่ระบุในสัญญาหรือตกลงกันเป็นอย่างอื่น

9. การจ่ายเงิน

กนอ. จะแบ่งจ่ายเงินเป็นงวดซึ่งแต่ละงวดจะถึงกำหนดชำระ เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามเงื่อนไขและรายละเอียดแล้วเสร็จครบถ้วนในแต่ละขั้นตอน โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งขอส่งมอบงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จให้แก่ กนอ. เป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจสอบพิจารณาให้เห็นชอบ และใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินค่างาน โดยจะจ่ายเงินค่างานหลังจากตรวจรับงานในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งจ่ายเงินค่างาน เป็นงวดๆ เป็น 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างจัดส่งแผนการดำเนินงานทั้งหมดตลอดระยะเวลาของสัญญา ให้ กนอ. พิจารณาให้ความเห็นชอบภายใน 10 วัน นับถัดจากวันให้เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาพร้อมทั้งได้ส่งมอบงานงวดที่ 1 คิดเป็นปริมาณสะสม รวมได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของปริมาณงานทั้งหมดตามสัญญา ภายใน 60 วันนับถัดจากวันให้เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา ซึ่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับรองผลงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) จ่ายเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ 70 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญาภายใน 120 วัน นับถัดจากวันให้เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา ซึ่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับรองผลงานเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งรื้อถอน ขนย้ายสิ่งเหลือใช้ ปฏิภูมิต่างๆ ออกนอกพื้นที่ และปรับพื้นที่ให้สะอาด เรียบร้อย

10. การหักเงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินแต่ละงวด กนอ. จะหักเงินจำนวนร้อยละ 10 (สิบ) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้น เพื่อเป็นการประกันผลงานและจะจ่ายคืนให้แก่ผู้รับจ้างพร้อมกับการจ่ายเงินงวดสุดท้าย

11. การปรับเนื่องจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานตามสัญญาให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและ กนอ. มีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ กนอ. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ กนอ. เรียกค่าเสียหาย อันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำให้เกิดความเสียหายแก่ งานของ กนอ. อีกด้วย

12. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

12.1 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนประกอบธุรกิจในประเทศไทย โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้หรือรับรอง

12.2 ต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนเป็นผู้ละทิ้งงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ หรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคากับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

12.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการ อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

12.4 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานก่อสร้างหรืองานที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับงานที่จ้าง อย่างน้อย 1 โครงการ โดยจะต้องมีมูลค่างานในโครงการเดียวกัน ไม่น้อยกว่า 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน) โดยผลงาน ดังกล่าวต้องเป็นโครงการของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชน ภายในประเทศที่ นำเชื่อถือและตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจนถึงวันที่เสนอราคา

12.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดง บัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ

12.6 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

12.7 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

13. หลักประกันผลงาน

ผู้รับจ้างที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับจ้าง จะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 10 (สิบ) ของราคาค่าจ้าง ให้ ก.น.อ. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้

13.1 เงินสด

13.2 เช็คที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่ ก.น.อ.โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน 3 วันทำการ ของทางราชการ

13.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกัน

13.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่ง ประเทศไทย

13.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย หลักประกันสัญญา ก.น.อ. จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจาก วันที่ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

14. เงื่อนไขประกอบการเสนอของผู้เสนอราคา

ผู้รับจ้าง จะต้องนำเสนอเอกสารประกอบพิจารณา ดังนี้

14.1 แผนงานปรับปรุงบริเวณ ชั้น 1 และชั้นลอย ก.น.อ. สำนักงานใหญ่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่ง ประเทศไทย

กรุงเทพมหานคร โดยระบุถึงรายละเอียดปริมาณงาน ราคาและระยะเวลาการดำเนินงาน

14.2 ผู้เสนอราคา ต้องมีความพร้อมด้านบุคลากร เพื่อเสนอรายชื่อ พร้อมสำเนาเอกสารที่ทางราชการ ออกให้ ของผู้เข้าปฏิบัติงานในโครงการนี้ ให้ทางผู้ควบคุมงานฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือ ก.น.อ. ทราบ โดยกำหนดให้มีบุคลากร ตามสาขาวิชาชีพที่กำหนด ดังนี้

- ผู้จัดการโครงการ มีการศึกษาขั้นต้นจบปริญญาตรีหรือสูงกว่าด้านวิศวกรรมโยธา และมี ประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไม่น้อยกว่า 5 ปี และต้องได้รับใบประกอบวิชาชีพจากหน่วยงานภาครัฐเป็นผู้ออก ให้ นับถึงวันที่ส่งข้อเสนอด้านเทคนิคเป็นทางการ

- วิศวกรผู้ควบคุมงาน มีการศึกษาขั้นต้นจบปริญญาตรีหรือสูงกว่าด้านวิศวกรรมโยธา และมี

ประสบการณ์ในการควบคุมงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 5 ปี และต้องได้รับใบประกอบวิชาชีพควบคุมระดับไม่ต่ำกว่า ภาควิศวกรจากหน่วยงานภาครัฐเป็นผู้ออกให้ นับถึงวันที่ส่งข้อเสนอด้านเทคนิคเป็นทางการ

- ผู้ควบคุมงานหรือช่างควบคุมงาน จำนวน 1 คน ในการปฏิบัติงานปรับปรุงบริเวณ ชั้น 6 สำนักงานใหญ่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มักกะสัน กรุงเทพมหานคร ต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากสำนักงานมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือผู้มีวุฒิปริญญาตรี ปวช.ปวส.ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษา โดยมีประสบการณ์การทำงานในงานที่เกี่ยวข้อง และจะต้องอยู่ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงาน เพื่อควบคุมงานตลอดเวลา

- ช่างก่อสร้างหรือคนงาน ที่จำนวนเหมาะสมหรือเพียงพอ ในการเข้าปฏิบัติงานในโครงการนี้ และจะไม่จัดส่งเจ้าหน้าที่หรือคนงานที่ไม่ได้แจ้งรายชื่อให้แก่ผู้ควบคุมงานฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือ กนอ. มาปฏิบัติงาน โดยเด็ดขาด

15. ข้อเสนอสิทธิ

15.1 กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจ้างครั้งนี้ ไม่ว่าด้วยเหตุที่เกิดขึ้น เพราะงบประมาณ ยังดำเนินการไม่เรียบร้อย หรือเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้เสนอราคาจะเรียกร้อง ค่าเสียหายจาก กนอ. ไม่ได้ทั้งสิ้น และหากการจ้างครั้งนี้ ต้องยกเลิกด้วยเหตุผลใดก็ตาม กนอ. ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหายใดๆ ของผู้เสนอราคาทั้งสิ้น

15.2 หาก กนอ. มีความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลงรายการใดๆ อันมีผลต้องลดวงเงินค่าจ้างผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติตาม และจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆไม่ได้

15.3 กนอ. สงวนสิทธิ์ที่จะกำหนดหรือร้องขอให้มีการแก้ไขและ/ หรือปรับปรุงขอบเขตงานใหม่ หากเห็นว่าจำเป็นหรือเหมาะสมอันเนื่องด้วยกฎระเบียบใดๆ หรือนโยบายรัฐที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งมีผลให้ กนอ. ต้องปฏิบัติตาม ทั้งนี้ กนอ. และ ที่ปรึกษาจะร่วมกันกำหนดค่าจ้างตามขอบเขตงานที่เปลี่ยนแปลงไป

15.4 กนอ. สงวนสิทธิ์ที่จะทำสัญญาจ้างผู้รับจ้างก่อสร้าง เมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณโครงการแล้ว

15.5 ในกรณีที่ กนอ. มีความจำเป็นอาจทำสัญญาจ้างผู้รับจ้างก่อสร้าง ได้อันเนื่องจากการเจรจาต่อรองราคาไม่เป็นที่ตกลงกัน หรืองบประมาณไม่เพียงพอที่จะดำเนินโครงการ กนอ. อาจดำเนินการคัดเลือกผู้รับจ้างก่อสร้าง ใหม่ ยกเลิกโครงการ หรือดำเนินการอย่างอื่นต่อไปก็ได้ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างก่อสร้าง ไม่สามารถโต้แย้งคัดค้านหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

15.6 เอกสารข้อเสนอที่ยื่นหากพบข้อบกพร่องไม่ถูกต้องตามที่ขอบเขตงานกำหนดแม้เพียงข้อหนึ่งข้อใด กนอ. จะไม่พิจารณา

15.7 กนอ. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ชดเชยค่าใช้จ่ายใดๆ ในการจัดเตรียมหรือยื่นข้อเสนอและการเจรจาต่อรองของผู้รับจ้างก่อสร้าง

15.8 ผู้เสนอราคาซึ่ง กนอ. ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดจะริบหลักประกันของ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของตนที่ และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

15.9 ผู้รับจ้างที่ กนอ. ได้คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ

15.9.1 การจัดให้มีการรายงานการทำงานของผู้ควบคุมงานฝ่ายผู้รับจ้างเพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบทุกเดือน

15.9.2 จะต้องแจ้งวันกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

15.9.3 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างงาน ปรับปรุงบริเวณ ชั้น 1 และ ชั้นลอย สำนักงานใหญ่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มักกะสัน กรุงเทพมหานคร ต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานความปลอดภัยใน

การทำงาน อย่างละเอียดให้สอดคล้องกับระบบการจัดการความปลอดภัย ในการทำงาน ยื่นต่อผู้ว่าจ้างก่อน
ดำเนินการปรับปรุงบริเวณ ชั้น 1 และชั้นลอย สำนักงานใหญ่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ภายใน 7 วันนับ
แต่เริ่มสัญญา

16. กรรมสิทธิ์ในแบบปรับปรุง ข้อมูล เอกสาร

16.1 แบบปรับปรุง ข้อมูล เอกสารทั้งหมด ผู้รับเหมาจะไม่มอบแบบปรับปรุง ข้อมูลและเอกสาร
ทั้งหมดหรือบางส่วน และผลการดำเนินการตามสัญญานี้แก่ผู้ใด หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร
จาก กนอ.

16.2 กนอ. มีสิทธิ์ดัดแปลง แก้ไขแบบรายละเอียด หรือรายการประกอบแบบ เพื่อให้เหมาะสมกับการ
ดำเนินงานของ กนอ.
