



ข้อ ๕ การสรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานใน กนอ. จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้ว่าการ ก่อนดำเนินการสรรหาและคัดเลือก และผู้ที่สมัครเข้าทำงานจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับพนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับการบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๖ การสรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานใน กนอ. ให้พิจารณาจากผู้สมัครที่เป็นพนักงาน หรือบุคคลภายนอกที่ประสงค์จะทำงานตามประกาศของ กนอ.

ข้อ ๗ ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นผู้จัดจำหน่ายใบสมัครตามแบบที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล กำหนดแก่ผู้ที่มาสมัครเข้าทำงานใน กนอ. ทั้งนี้ ให้คิดค่าธรรมเนียมใบสมัครได้ในราคาที่เหมาะสม โดยความเห็นชอบของผู้ว่าการ

หากผู้สมัครรายใดไม่ได้รับการคัดเลือกเข้าทำงานภายในเวลาสองปี นับแต่วันที่ยื่นใบสมัคร ให้ถือว่าใบสมัครหมดอายุ

ข้อ ๘ ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ดำเนินการรับสมัคร พิจารณาตรวจสอบ กลั่นกรอง บุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเข้ามาทำงานใน กนอ. โดยให้คัดแยกประเภทของใบสมัครออกตามสาขาวิชาชีพ คุณวุฒิและระดับตำแหน่งที่สมัครของผู้สมัครให้ชัดเจน

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน ใน กนอ.” ประกอบด้วย

(๑) รองผู้ว่าการที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลสายงานที่ประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งพนักงาน หรือผู้ช่วยผู้ว่าการซึ่งได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบดูแลงานในสายงานที่ประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้ง พนักงานซึ่งรองผู้ว่าการดังกล่าวมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ และ

(๒) กรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่าสองคน

(๓) ผู้แทนกองบริหารทรัพยากรบุคคลคนหนึ่งเป็นเลขานุการ

ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นผู้เสนอการแต่งตั้งคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งต่อผู้ว่าการ หรือผู้ซึ่งผู้ว่าการมอบหมายเป็นคราวๆไป

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าทำงานใน กนอ. โดยให้ เลขานุการคณะกรรมการประสานกองบริหารทรัพยากรบุคคลในการขอรับใบสมัครเพื่อนำไปพิจารณาคัดเลือกใน เบื้องต้น

ข้อ ๑๑ กรณีที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ที่ยื่นใบสมัครไว้นั้นขาดคุณสมบัติ หรือมี คุณสมบัติไม่เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะคัดเลือก หรือมีผู้มายื่นใบสมัครไว้มิเพียงพอต่อการคัดเลือกให้กองบริหาร ทรัพยากรบุคคลดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเข้าทำงานเพิ่มเติมได้อีก

/ข้อ ๑๒...

ข้อ ๑๒ การประกาศรับสมัครบุคคลเข้าทำงานตามระเบียบนี้ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) กำหนดระยะเวลาในการรับสมัครตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้จะต้องไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันที่

ประกาศรับสมัคร

(๒) คุณสมบัติ คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๓) ตำแหน่ง สังกัดที่จะบรรจุ และจำนวนที่ต้องการ

(๔) ประสบการณ์ในการทำงาน

(๕) มีผลคะแนนสอบ TOEIC ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คะแนน

(๖) อัตราเงินเดือน

(๗) ข้อกำหนดอื่นใดนอกจาก (๑) ถึง (๕) เช่น ความสามารถเฉพาะทางหรือคุณสมบัติพิเศษอย่างหนึ่งอย่างใดที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้าทำงานต้องรับสมัครจากบุคคลที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัครและต้องเป็นคุณสมบัติที่ ก.พ. รับรอง

ให้รองผู้ว่าการที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลสายงานบริหารเป็นผู้ลงนามในประกาศรับสมัครบุคคลเข้าทำงานตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการต้องพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติถูกต้องและเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะคัดเลือก แล้วแจ้งรายชื่อผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก รวมทั้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่จะทำการคัดเลือกต่อกองบริหารทรัพยากรบุคคลทราบ

กรณีตามวรรคหนึ่ง กองบริหารทรัพยากรบุคคลจะต้องแจ้งให้ผู้สมัคร พร้อมทั้งประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบโดยเปิดเผย โดยให้ประธานกรรมการเป็นผู้ลงนาม

ข้อ ๑๔ ให้มีการทดสอบผู้สมัครที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเข้าทำงานใน กนอ. ในวิชาดังต่อไปนี้

(๑) ทดสอบความรู้ทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๑.๑ ความรู้ทั่วไป ๔๐ คะแนน

๑.๒ ความรู้ความถนัดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ๓๐ คะแนน

๑.๓ วิชาความถนัด (Aptitude Test) ๓๐ คะแนน

(๒) ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งและการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๒.๑ การสอบข้อเขียน (ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ) ๗๐ คะแนน

๒.๒ การสอบสัมภาษณ์ (ความเหมาะสมกับตำแหน่ง) ๓๐ คะแนน

ตามแบบตารางประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่งในการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานใน กนอ. ท้ายระเบียบนี้ ประกอบด้วย

ก. ความรู้ ความสามารถต่อการปฏิบัติงาน หรือในตำแหน่งที่สมัคร

ข. ความรู้ ความถนัด ประสบการณ์ทำงาน การฝึกอบรม และแนวโน้มในการพัฒนา

ศักยภาพ

ค. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ง. การสื่อสารโต้ตอบภาษาต่างประเทศ

/จ. พิจารณา...

จ. พิจารณาจากบุคลิกลักษณะ การแต่งกาย การวางตัว การสื่อสารโต้ตอบ และการควบคุมทางอารมณ์

ฉ. พิจารณาจากอุปนิสัย ทักษะคติ การปรับตัว และความมีมนุษยสัมพันธ์

(๓) กรณีผู้สมัครมีความรู้ความสามารถด้านภาษาอื่นนอกจากภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผู้สมัครมีสิทธิได้รับการพิจารณาให้คะแนนเพิ่มขึ้น

ผู้สมัครที่เข้ารับการทดสอบตามวรรคหนึ่ง จะต้องผ่านการทดสอบวิชาความรู้ทั่วไปตาม (๑) และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งตาม (๒) ด้วยคะแนนรวมในแต่ละหมวดต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าสอบผ่านการคัดเลือก

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการเป็นผู้ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคล และออกข้อสอบสำหรับใช้ในการทดสอบผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามข้อ ๑๔

กรณีการสอบสัมภาษณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการพิจารณางานบริหารบุคคลกำหนด

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการรายงานผลการคัดเลือกต่อรองผู้ว่าการที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลสายงานที่ประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งพนักงาน พิจารณาก่อนนำเสนอผู้ว่าการเพื่อพิจารณาเห็นชอบและสั่งการให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการเสนอประกาศผลการคัดเลือกและบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานตามตำแหน่งที่สอบผ่านต่อไป

ให้ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ลงนามในประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน

ข้อ ๑๗ วิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานนอกจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้กระทำได้เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้ว่าการ

ข้อ ๑๘ ให้รองผู้ว่าการที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลสายงานบริหารรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวสมจินต์ พิสิทธิ์)

ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย